

ALGEMENE VOORWAARDEN RHB 16-1.1

Artikel 1: Algemeen

Raedshuys Bedrijfsjuristen B.V.:

Raedshuys Bedrijfsjuristen B.V., gevestigd te (Kloosterstraat 37, 6369 AB) Simpelveld, ingeschreven in het handelsregister onder nr.: 63620758, hierna: de opdrachtnemer.

Opdrachtgever: De partij (natuurlijke- of rechtspersoon) die een overeenkomst met de opdrachtnemer aangaat of aan wie de opdrachtnemer een aanbod heeft gedaan waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn.

Overeenkomst: Elke overeenkomst, die rechtsgeldig tot stand is gekomen, tussen opdrachtnemer en opdrachtgever, elke wijziging of aanvulling daarop, alsmede alle (rechts)handelingen ter voorbereiding op en ter uitvoering van die overeenkomst.

Diensten: Alle juridische dienstverlening die onderwerp is van de opdracht.

Opdracht: Elke opdracht tot het verrichten van juridische diensten door opdrachtnemer voor opdrachtgever, die tot stand komt op basis van een overeenkomst van opdracht ex. art. 7:400 van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 2: Toepasselijkheid

2.1. Deze Algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen tussen opdrachtnemer en opdrachtgever.

2.2. Deze Algemene voorwaarden zijn tevens van toepassing op alle overeenkomsten waarbij voor de uitvoering daarvan derden dienen te worden betrokken.

2.3. Afwijking van deze Algemene voorwaarden is alleen mogelijk indien partijen dit uitdrukkelijk en schriftelijk vooraf onderling zijn overeengekomen.

2.4. Onduidelijkheden over de inhoud van deze Algemene voorwaarden, of situaties die niet in deze Algemene voorwaarden zijn geregeld, dienen te worden uitgelegd naar de geest van deze Algemene voorwaarden.

2.5. Opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd de Algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.

Artikel 3: Aanbiedingen en overeenkomsten

3.1. Alle aanbiedingen die door opdrachtnemer worden gedaan zijn vrijblijvend en 14 dagen geldig, tenzij door opdrachtnemer uitdrukkelijk anders is vermeld.

3.2. Opdrachtnemer is slechts aan het aanbod gebonden, indien de aanvaarding hiervan door opdrachtgever binnen 5 werkdagen schriftelijk wordt bevestigd. Een overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever komt slechts tot stand middels een door opdrachtnemer aan opdrachtgever verstuurd opdrachtbevestiging, die door opdrachtgever voor akkoord ondertekend en retour gezonden dient te worden.

3.3. De opdrachtbevestiging dient de opdracht volledig weer te geven.

3.4. Indien opdrachtgever een aanbod aanvaardt, behoudt opdrachtnemer het recht om het aanbod binnen 2 werkdagen na ontvangst van de aanvaarding te herroepen.

3.5. Aanbiedingen, prijzen en uurtarieven gelden niet automatisch voor nieuwe opdrachten.

Artikel 4: Terbeschikkingstelling van informatie door de opdrachtgever

4.1. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke opdrachtnemer overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen.

4.2. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaar van de aan opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van opdracht niet anders voortvloeit.

4.3. Indien en voor zover opdrachtgever zulks verzoekt, worden de ter beschikking gestelde bescheiden aan deze geretourneerd.

4.4. Indien de verlangde gegevens en bescheiden niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking worden gesteld, heeft opdrachtnemer het recht om de opdracht op te schorten dan wel de door vertraging ontstane kosten te verhalen op opdrachtgever.

4.5. Opdrachtnemer is ingevolge artikel 14 van deze Algemene voorwaarden niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat zij haar dienstverlening heeft gebaseerd op onjuiste of onvolledige informatie die door opdrachtgever is verstrekt.

Artikel 5: Uitvoering van de opdracht

5.1. Opdrachtnemer is gehouden de opdracht uit te voeren naar eigen inzicht en te handelen zoals een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar betaamt.

5.2. Overeenkomsten zijn slechts te definiëren als inspanningsverplichting en kunnen nimmer een resultaatsverplichting bevatten.

5.3. De opdracht zal worden uitgevoerd door een van de juristen van opdrachtnemer.

5.4. Opdrachtnemer is bij de uitvoering van de opdracht gerechtigd om bepaalde werkzaamheden door derden te laten verrichten dan wel gebruik te maken van advies van overige gekwalificeerde personen.

5.5. Opdrachtnemer zal, tenzij andersluidende afspraken met u zijn gemaakt of het (spoedeisend) belang van uw zaak dit eist, proberen zoveel mogelijk de te verzenden correspondentie in concept aan u te zenden met daarbij een verzoek om ons mee te delen of u akkoord bent met de inhoud en verzending van de correspondentie. Van alle door ons verzonden correspondentie zullen wij een afschrift per e-mail toezenden.

Artikel 6: Geheimhouding en vertrouwelijkheid

6.1. Opdrachtnemer heeft een plicht tot geheimhouding ten opzichte van derden, tenzij hij een wettelijke of beroepspllicht tot bekendmaking heeft.

6.2. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat alle informatie die door opdrachtgever wordt verstrekt vertrouwelijk wordt behandeld.

6.3. Opdrachtnemer is niet gerechtigd de informatie die aan hem door opdrachtgever is verstrekt voor een ander doel te gebruiken dan waarvoor zij is verkregen. Hierop wordt echter de uitzondering gemaakt in het geval opdrachtnemer voor zichzelf optreedt in een civiele-of strafprocedure waarbij deze stukken van belang kunnen zijn.

6.4. Tenzij daartoe door opdrachtnemer voorafgaande schriftelijke toestemming is verleend, zal opdrachtgever de inhoud van adviezen of andere al of niet schriftelijke uitingen van opdrachtnemer, die niet zijn opgesteld of gedaan met de bedoeling derden van de daarin neergelegde informatie in kennis te stellen, niet openbaar maken.

6.5. Opdrachtnemer zal zijn verplichtingen op grond van dit artikel ook opleggen aan door hem ingeschakelde derden.

6.6. De verplichtingen op grond van dit artikel blijven tevens van kracht na beëindiging van de overeenkomst.

Artikel 7: Intellectueel eigendom

7.1. Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten voor van alle auteursrechten en overige rechten van intellectuele eigendom op door opdrachtnemers vervaardigde producten van menselijke geest welke zij gebruikt of heeft gebruikt in het kader van de uitvoering van de opdracht van opdrachtgever.

7.2. Het is opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder mede begrepen schriftelijke stukken, computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten en andere geestesproducten van opdrachtnemer, een en ander in de ruimste zin van het woord, direct dan wel indirect te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren. Enige vorm van openbaarmaking kan uitsluitend geschieden na schriftelijke toestemming van opdrachtnemer. Slechts voor eigen intern gebruik en gedurende de looptijd van de overeenkomst is het opdrachtgever toegestaan die producten te verveelvoudigen.

Artikel 8: Tarieven

8.1. Voor de uitvoering van de opdracht is de opdrachtgever een honorarium en verschotten verschuldigd.

8.2. De verschotten bestaan uit de werkelijk gemaakt kosten die door opdrachtnemer ten

behoefte van en in overleg met de opdrachtgever zijn betaald (zoals reis-en verblijfkosten, deurwaarderskosten, griffierechten en kosten van ingeschakelde derden). Deze zullen afzonderlijk op de factuur vermeld worden.

8.3. Naast het honorarium en de verschotten zal opdrachtnemer geen verdere kantoorkosten in rekening brengen. Deze kosten zijn onderdeel van het overeengekomen honorarium.

8.4. Indien partijen voor het verrichten van bepaalde diensten een vaste prijs hebben afgesproken, en het verlenen van die diensten tot extra werkzaamheden dwingt die redelijkerwijs niet geacht kunnen worden onder die vaste prijs te vallen, zal opdrachtnemer de opdrachtgever voorafgaand informeren over de financiële consequenties hiervan.

8.5. De bestede tijd wordt u in rekening gebracht per tijdseenheid van 6 minuten. De bestede tijd wordt in beginsel eens per maand bij u in rekening gebracht aan de hand van de bestede tijd/gemaakte kosten.

8.6. Alle door opdrachtnemer gehanteerde kosten en tarieven zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege.

8.7. Facturen (incl. specificaties) worden eens per maand verstuurd. Opdrachtnemer is gerechtigd om tussentijds te factureren, zolang de opdracht nog niet is afgerond, tenzij hierover onderling andere afspraken zijn gemaakt.

Artikel 9: Betaling

9.1. De opdrachtgever is gehouden de factuur binnen 14 dagen na de factuurdatum te voldoen op het door opdrachtnemer aangegeven rekeningnummer, tenzij anders is overeengekomen.

9.2. Indien opdrachtgever niet binnen de onder 9.1. genoemde termijn heeft betaald, is opdrachtnemer gerechtigd, nadat hij opdrachtgever ten minste eenmaal heeft aangemaand te betalen, zonder nadere ingebrekestelling en onverminderd de overige rechten van opdrachtnemer, vanaf de vervaldag aan opdrachtgever de wettelijke (handels)rente in rekening te brengen tot op de datum van algehele voldoening. Tevens is opdrachtnemer gerechtigd de verdere uitvoering van de overeenkomst onmiddellijk ingevolge artikel 13 van deze Algemene voorwaarden op te schorten tot het moment

dat opdrachtgever alsnog haar (betaal)verplichtingen nakomt.

9.3. Alle gemaakte (buiten)gerechtelijke (incasso)kosten, die opdrachtnemer maakt als gevolg van de niet-nakoming door opdrachtgever van diens betalingsverplichtingen, komen ten laste van de opdrachtgever. Deze incassokosten worden berekend overeenkomstig de Wet normering buitengerechtelijke incassokosten en het daarbij behorende Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten en zijn verschuldigd na het verstrijken van de termijn die wordt gesteld in de door opdrachtnemer aan opdrachtgever verzonden laatste aanmaning.

9.4. Opdrachtnemer is steeds gerechtigd van u betaling van een voorschot te verlangen, alvorens de overeengekomen werkzaamheden (verder) worden verricht. Een ontvangen voorschot wordt, tenzij anders overeengekomen, verrekend met de einddeclaratie ter zake van de opdracht.

Artikel 10: Gewijzigde omstandigheden

10.1. Indien de omstandigheden waarvan opdrachtnemer en opdrachtgever op het moment van totstandkoming van de overeenkomst zijn uitgegaan zich zodanig wijzigen dat daardoor naleving van (een deel) van de overeenkomst redelijkerwijs niet van (een van) partijen kan worden verlangd, dan kan er in onderling overleg een wijziging van de overeenkomst plaatsvinden.

10.2. Indien de wijziging is ontstaan door toedoen van de opdrachtgever, en als gevolg hiervan meerwerk verricht dient te worden aan de zijde van de opdrachtnemer, zullen de kosten hiervan in rekening worden gebracht bij opdrachtgever.

Artikel 11: Klachtenregeling

11.1. Alle klachten terzake van de verrichte werkzaamheden en/of betreffende de facturering dienen schriftelijk binnen 14 dagen na de verzenddatum van de stukken schriftelijk aan opdrachtnemer kenbaar te worden gemaakt. Indien deze termijn is verstreken, wordt opdrachtgever geacht in te stemmen met de verrichte werkzaamheden en/of de factuur.

11.2. Een klacht schort de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.

11.3. Indien de klacht door opdrachtnemer gegrond wordt verklaard, heeft opdrachtnemer de keuze uit het kosteloos verbeteren, het opnieuw verrichten van de afgekeurde werkzaamheden of het gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen restitutie naar evenredigheid van door opdrachtgever reeds betaald tarief. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, zal opdrachtnemer slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 14 van deze Algemene voorwaarden.

Artikel 12: Termijnen

12.1. Overeengekomen termijnen voor het verrichten van werkzaamheden worden niet beschouwd als fatale termijnen, maar slechts als richtlijnen, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.

12.2. Een overeengekomen termijn vangt aan op het moment dat opdrachtgever alle door opdrachtnemer opgevraagde informatie en bescheiden aan opdrachtnemer verstrekt heeft.

12.3. Overschrijding van een overeengekomen termijn rechtvaardigt geen ontbinding van de overeenkomst aan de zijde van opdrachtgever, tenzij uitvoering van de opdracht onbetwistbaar blijvend onmogelijk is. In dat geval is art. 6:265 BW onverminderd van toepassing.

Artikel 13: Opschorting en opzegging

13.1. Opdrachtgever en opdrachtnemer kunnen te allen tijde de overeenkomst schriftelijk en gemotiveerd opzeggen.

13.2. Opdrachtnemer kan de opdracht niet opzeggen, tenzij zij wegens gewichtige redenen en/of op goeude gronden, niet bereid is de opdracht volgens uw wens uit te voeren. In voormelde gevallen zal op basis van de reeds bestede uren een einddeclaratie worden opgesteld en verzonden.

13.3. Indien de overeenkomst door opdrachtnemer wordt beëindigd, heeft opdrachtgever recht op medewerking van opdrachtnemer bij overdracht van de werkzaamheden aan derden, tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan opdrachtgever zijn toe te rekenen.

13.4. Indien de overeenkomst door opdrachtgever wordt beëindigd, behoudt

opdrachtnemer aanspraak op betaling van de declaraties voor de tot dan toe verrichte werkzaamheden, waarbij aan opdrachtgever indien mogelijk de voorlopige resultaten van het tot dan toe verrichte werk ter beschikking zullen worden gesteld. Een eventueel betaald voorschot zal in overleg indien redelijkerwijs noodzakelijk naar evenredigheid worden terugbetaald.

13.5. Ingeval van beslaglegging, liquidatie, surseance van betaling of faillissement ten laste van opdrachtgever, staat het opdrachtnemer geheel vrij om de overeenkomst terstond en met directe ingang op te zeggen, zonder enige verplichting tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling. Hiervoor is rechterlijke tussenkomst of een ingebrekestelling niet vereist. De vorderingen van opdrachtnemer op opdrachtgever zijn in dat geval direct opeisbaar.

13.5. Indien er sprake is van hetgeen in artikel 4.4, artikel 9.2 en artikel 15 van deze Algemene voorwaarden wordt omschreven.

Artikel 14: Aansprakelijkheid en vrijwaring

14.1. Opdrachtnemer is slechts aansprakelijk voor zover dat uit dit artikel blijkt. De beperkingen van de aansprakelijkheid van opdrachtnemer gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld aan de zijde van opdrachtnemer.

14.2. Opdrachtnemer is jegens opdrachtgever aansprakelijk in de uitvoering van de opdracht, voor zover de tekortkoming bestaat in het niet in acht nemen van de zorgvuldigheid en deskundigheid waarop bij de uitvoering van de opdracht mag worden vertrouwd.

14.3. De aansprakelijkheid van opdrachtnemer is te allen tijde beperkt tot het bedrag dat uit hoofde van de beroeps- of bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering van opdrachtnemer in het betreffende geval zal worden uitgekeerd. Indien de verzekeraar niet uitkeert, is de aansprakelijkheid van opdrachtnemer beperkt tot het maximale bedrag dat gefactureerd is voor de dienst waar de schade uit is voortgevloeid.

14.4. Opdrachtgever is verplicht, alvorens hij tot aansprakelijkheidsstelling overgaat, daarover met opdrachtnemer in onderling overleg te treden.

14.5. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat zij haar dienstverlening heeft gebaseerd op onjuiste of onvolledige informatie die door opdrachtgever is verstrekt, als omschreven in artikel 4 van deze Algemene voorwaarden.

14.6. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk indien artikel 15 van deze Algemene voorwaarden van toepassing is.

14.7. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor de werkzaamheden die door derden worden verricht.

14.8. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte-en gevolgschade, waaronder mede begrepen gedeerde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

14.9. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of tenietgaan van bescheiden tijdens vervoer of verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens opdrachtgever, opdrachtnemer of derden.

14.10 Indien opdrachtgever aan opdrachtnemer informatiedragers, elektronische bestanden of software etc. verstrekt, garandeert opdrachtgever dat deze materialen vrij zijn van virussen en defecten. Eventuele door het gebruik van deze materialen veroorzaakte schade zal door opdrachtgever worden vergoed.

14.11 Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor alle vorderingen van derden die verband houden met of voortvloeien uit de tussen opdrachtnemer en opdrachtgever bestaande rechtsbetrekking. Tevens vrijwaart opdrachtgever de opdrachtnemer uitdrukkelijk voor aanspraken van derden met betrekking tot het recht van intellectuele eigendom op door opdrachtgever aan opdrachtnemer verstrekte gegevens, die bij de uitvoering van de overeenkomst worden gebruikt.

14.12. Een aansprakelijkheidsstelling dient uiterlijk binnen 6 maanden nadat opdrachtgever de schade heeft ontdekt bij opdrachtnemer te zijn ingediend.

Artikel 15: Overmacht

15.1. Opdrachtnemer is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet aan haar schuld te wijten is, en noch krachtens de wet,

rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.

15.2. Onder overmacht wordt in deze Algemene voorwaarden, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, verstaan: alle van buitenkomende oorzaken, voorzoen of onvoorzien, waarop opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, waardoor de nakoming van haar verplichtingen jegens opdrachtgever geheel of gedeeltelijk wordt verhinderd of waardoor nakoming van haar verplichtingen redelijkerwijs niet van opdrachtnemer kan worden verlangd.

15.3. Indien er sprake is van het voormelde, kan opdrachtnemer de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien de periode van overmacht langer duurt dan één maand, dan hebben beide partijen de bevoegdheid om de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij. Indien de opdracht al gedeeltelijk is uitgevoerd, is opdrachtgever gehouden aan diens verplichtingen jegens opdrachtnemer tot aan dat moment te voldoen.

Artikel 16: Archivering

Dossiers die door opdrachtnemer zijn gesloten, worden gedurende 7 jaar elektronisch bewaard. Indien deze termijn is verstreken, zullen dossier zonder nadere aankondiging worden vernietigd.

Artikel 17: Toepasselijk recht en bevoegde rechter

17.1. Op alle rechtsbetrekkingen tussen opdrachtnemer en opdrachtgever waarop deze Algemene voorwaarden van toepassing zijn is Nederlands recht van toepassing.

17.2. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingezet een geschil in onderling overleg op te lossen.

17.3. Alle geschillen tussen opdrachtnemer en opdrachtgever waarop deze Algemene voorwaarden van toepassing zijn en welke niet onderling opgelost kunnen worden, zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Limburg.